CONTRATO 4600102888 DE 2024 PP - INTERVENTORÍA AL MEJORAMIENTO DE ANDENES, VÍAS, ESPACIO PÚBLICO Y DEMÁS OBRAS COMPLEMENTARIAS DE LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PDL-PP

Convenciones	
Programado	
Ejecutado	

Inicio 30/03/2025
Fin 29/05/2025

CRONOGRAMA INTERVENTORÍA CONTRATO 4600102888 DE 2024 LOTE 1

		MARZO DE 2025	ABRIL DE 2025								MAYO DE 2025								
	Actividad	Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4		Semana 5	Semana 6		Semana 7		Semana 8		Semana 9	
		30/03/2025	5/04/2025	6/04/2025	12/04/2025	13/04/2025	19/04/2025	20/04/2025	26/04/2025	27/04/2025	3/05/2025	4/05/2025	10/05/2025	11/05/2025	17/05/2025	18/05/2025	24/05/2025	25/05/2025	29/05/2025
PRELIMINARES	Acompañamiento al Contratista para la elaboración/cierre d actas de vecindad y entorno.																		
	Acompañamiento a la socialización del proyecto hacia la comunidad (Reuniones de Inicio y Terminación para cada sector a intervenir/intervenido).																		
SEGUIMIENTO Y CONTROL DOCUMENTAL	Comités de Obra (Alcaldía, Contratista e Interventoría)																		
	Revisión y supervisión de la implementación en obra del PASAO por parte del Contratista de Obra.																		
	Participación en las capacitaciones y divulgaciones referentes a las actividades del Contrato.																		
	Control al cronograma de obra presentado por el Contratist y aprobado por la Interventoría.																		
	Control y seguimiento del estado presupuestal del Contrato de Obra.																		
	Medición y conciliación de cantidades de obra en conjunto con el Contratista.																		
	Revisión y aprobación de las Actas de Obra.																		
	Revisión de actas de modificación de cantidades.																		
	Emitir concepto y aprobación de APUs de Obras Extras.																		
	Presentación Actas de Costos de Interventoría																		
	Revisión de la correspondencia remitida por el Contratista el Municipio referente al Contrato.																		
	Elaboración de comunicaciones para dar respuesta a la correspondencia enviada por el Contratista y el Contratante																		
	Revisión de documentación contractual y especificaciones técnicas.																		
	Elaboración de informes diarios y diligenciamiento de formatos de control de actividades especificas sociales, ambientales, técnicas y sst.																		
	Elaboración y presentación al Municipio de los Informes Semanales.																		
	Elaboración y presentación al Municipio de Informes Mensuales.																		
	Revisión y entrega de observaciones a los documentos entregados por el Contratista.																		
	Resolver consultas y estudiar las observaciones del Contratista y emitir concepto que estime conveniente.																		
	Controlar y revisar los ensayos de campo y laboratorio que ejecute el Contratista en las diferentes actividades.																		
	Elaboración de ensayos de laboratorio para el control de calidad de las obras.																		
	Revisión de los certificados de calidad de origen d los materiales.																		
SEGUIMIENTO, VIGILANCIA Y CONTROL EN OBRA	COMUNA 1																		
	COMUNA 4																		
LIQUIDACIÓN	Informe final																		
	Visita final de obra y recibo de obra.																		
	Socialización con la comunidad (Reunión final).																		

GUILLERMO GIL RIOS
REPRESENTANTE LEGAL
C.C. 1.040.731.254